



**SECURITY GUARD ORDER FORM**  
**FORMULAIRE DE LA**  
**SÉCURITÉ SUPPLÉMENTAIRE**

If your company requires security to monitor the contents of your exhibit booth please complete and fax *or* mail this form to the address below  
**Att. Security Manager**, Ottawa Congress Centre.

Si votre compagnie désire obtenir de la sécurité supplémentaire pour vos biens d'expositions, veuillez compléter et retourner ce formulaire par télécopieur ou par courrier à l'adresse indiquée ci-dessous, à l'attention de **Gérant de la Sécurité**, Centre des congrès d'Ottawa.

SHOW NAME/NON DE L'ÉVÉNEMENT:
EXHIBITOR NAME/NON DE L'EXPOSANT:
ON SITE CONTACT:
ADDRESS/ ADRESSE:

BOOTH NUMBER/NUMERO DU KIOSQUE:
COMPANY NAME/NOM DE L'ENTREPRISE:
TELEPHONE/TÉLÉPHONE:
FAX/TÉLÉCOPIEUR:

DATE REQUIRED DATE REQUISE	# OF GUARDS # DE GARDES	START TIME HEURE DE DÉBUT	FINISH TIME HEURE DE FIN	TOTAL NUMBER OF HOURS NOMBRE TOTAL D'HEURES
REGULAR GUARD HOURLY RATE = \$25 PER HOUR			TOTAL # OF GUARDS X HOURS # TOTAL GARDES /D'HEURES	
TAUX HORAIRE RÉGULIER DES GARDES : 25\$ /HEURE			5% GST/TPS	
			<b>TOTAL: SECURITY SERVICES</b> SÉCURITÉ SUPPLÉMENTAIRE	

METHOD OF <b>PAYMENT</b> ~ <i>All orders must be accompanied with payment prior to event dates</i>	
MODE DE <b>PAIEMENT</b> ~ <i>le montant doit être versé au moment de la commande</i>	
<b>CHEQUE/CHEQUE:</b> ___ <i>made payable to the Ottawa Congress Centre</i> <i>veuillez faire parvenir votre chèque au nom du Centre des congrès d'Ottawa</i>	
<b>CREDIT CARD/CARTE DE CRÉDIT:</b> Visa ___ Mastercard ___ AMEX ___ Diner's Club/En Route ___	
CARDHOLDER'S NAME DÉTENTEUR DE CARTE: <i>(please print/en lettres moulées):</i>	CARD NUMBER/NUMÉRO:
CARDHOLDER'S SIGNATURE/SIGNATURE:	EXP.DATE/DATE D'EXPIRATION: